

Usmernenie Magistrátu mesta Košíc k použitiu finančných prostriedkov z rozpočtu mesta ako dotácie na šport podľa Konceptie rozvoja športu v roku 2020

Prostriedky z rozpočtu mesta, poskytnuté ako dotácie na šport podľa Konceptie rozvoja športu v meste v zmysle platnej zmluvy (prípadne jej dodatkov), uzatvorenej na rok 2020 medzi Mestom Košice a príslušným právnym subjektom, **môžu byť použité výlučne na účely uvedené v zmluve.**

Ak sú v zmluve (vrátane jej dodatkov) stanovené rôzne účely s prislúchajúcou výškou finančných prostriedkov, je dodržanie výšky finančných prostriedkov podľa ich účelového určenia záväzná. Zmeny výšky finančných prostriedkov alebo ich účelového určenia v zmluvách (vrátane jej dodatkov) sa budú dať vykonať len výnimočne v odôvodnených prípadoch so súhlasom Mestského zastupiteľstva, resp. Mesta Košice. Každá zmena zmluvy a jej dodatkov (vrátane zmien napr. štatutárneho zástupcu, adresy, bankového spojenia) sa môže vykonať len dodatkom k zmluve. V tejto súvislosti Vás upozorňujeme na dôsledné dodržiavanie všetkých podmienok zmluvy vrátane účelového určenia poskytnutej dotácie, aby ste sa vyhli prípadným problémom.

Upozorňujeme vás na účelné, hospodárne a efektívne použitie poskytnutých finančných prostriedkov a na dodržanie jednotlivých ustanovení zmluvy (napr. umožniť poskytovateľovi vykonať vecnú alebo následnú finančnú kontrolu spojenú so zistením dodržiavania účelovosti; uplatnenia sankcií ako zastavenie poskytovania finančných prostriedkov, vrátenie ich časti alebo celej sumy, vrátane platenia penále, predloženie zúčtovania a dodržanie termínov na to určených).

V prípade vrátenia nepoužitých finančných prostriedkov, resp. platenia penále je potrebné zaslať avízo na MMK s uvedením dôvodu a rozpisom sumy vrátených finančných prostriedkov, resp. penále.

Za dodržanie zmluvy voči Mestu Košice je zodpovedná prijímajúca organizácia, s ktorou mesto uzatvorilo zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta Košice na základe Konceptie rozvoja športu v meste Košice v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka.

Ak prijímateľ zistí nepotrebnosť schválených prostriedkov na realizáciu úloh uvedených v zmluve, je povinný do 30 dní odo dňa, kedy zistil túto skutočnosť (najneskôr však do 15.12.2020), oznámiť výšku nepotrebných prostriedkov (s uvedením schváleného účelu a fondu) úseku športu na MMK a bezodkladne ich vrátiť na účet mesta, z ktorého boli finančné prostriedky poukázané.

Pri vyúčtovaní dotácií je dôležité deklarovať minimálne 10% použitých prostriedkov z vlastných zdrojov (príklad: ak subjekt dostane dotáciu 3 320,- EUR, je povinný predložiť doklady použitia finančných prostriedkov v minimálnej hodnote 3 650,- EUR).

Pre rok 2020 upravené v „Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta Košice na základe Konceptie rozvoja športu v meste Košice“ v Článku IV. Podmienky poskytovania a čerpania dotácie, ods. 3.

V prípade, že kontrolou bude zistené, že vo vyúčtovaní sa nachádza alkohol a iné druhy návykových látok, bude takémuto subjektu odobratá dotácia v plnej výške a zároveň bude vyradený z uchádzačov o finančný príspevok na nasledujúci rok.

V prípade, že športový klub je platcom DPH v zmysle § 4 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty a môže si uplatniť odpočítanie DPH, nemôže byť pri zúčtovaní dotácie poskytnutej zo štátneho rozpočtu uznaný výdavok na úhradu dane z pridanej hodnoty (§ 8a zákona 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy).

Vzhľadom na doterajšie skúsenosti a závery z kontrol vykonaných vo vyúčtovaní, žiadame Vás o dôsledné preštudovanie si Zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta Košice na základe koncepcie rozvoja športu v meste Košice v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a jej dodržiavanie.

Vyúčtovanie dotácie je potrebné urobiť a doručiť do podateľne MMK do 31. decembra príslušného roka.

Novinky:

**Dotácie nemôžu byť použité na:
bod e) športovú výživu**

Prostriedky z rozpočtu mesta, poskytnuté ako dotácie na šport podľa koncepcie rozvoja športu v meste v zmysle platnej zmluvy (prípadne jej dodatkov), uzatvorenej na rok 2020 medzi Mestom Košice a príslušným právnym subjektom, môžu byť použité na nasledovné účely:

01 Fond mládežníckeho športu

- a.) Účast' členov športového subjektu na domácich a zahraničných súťažiach - podľa športového kalendára a na sústreďovania
 - ubytovanie v preukázateľnej výške
 - stravné do výšky určenej osobitným predpisom(1)
 - prepravné, resp. nájom dopravných prostriedkov
 - súťažné vklady uhrádzané usporiadateľovi v preukázateľnej výške
 - prenájom športového objektu na sústreďovanie mimo mesta Košíc
- b.) tréningovú prípravu:
 - prenájom športového zariadenia za účelom tréningového procesu
 - vstupné do posilňovni resp. na doplnkové športy v Košiciach
- c.) nákupu spotrebného športového materiálu:
 - športová výstroj
 - materiálne vybavenie (neinvestičného charakteru)
- d.) regeneráciu športovcov
 - masáže, sauna, kryokomora, lekárska prehliadka a odb. vyšetrenia

Doklady k vyúčtovaniu a.):

- **náklady na ubytovanie** - kópia objednávky, kópia faktúry, zoznam ubytovaných, počet dní, cena lôžka podľa rozpisu, podpisy účastníkov, kópia dokladu o úhrade faktúry alebo pokladničného dokladu (všetky pokladničné doklady musia mať uvedené svoje číslo)
- **stravovanie** – kópia objednávky, kópia faktúry, rozpis stravy + jedálny lístok, zoznam stravovaných podľa rozpisu s podpismi účastníkov, kópia dokladu o úhrade faktúry alebo pokladničného dokladu (všetky pokladničné doklady musia mať uvedené svoje číslo)
- **náklady na dopravu** – kópia objednávky, kópia faktúry, výkaz jász, rozpis kilometrov s podpisom vodiča, zoznam prepravovaných osôb – účastníkov podujatia s podpismi, kópia dokladu o úhrade faktúry alebo pokladničného dokladu (všetky pokladničné doklady musia mať uvedené svoje číslo)
- **náklady na prenájom** - kópia objednávky, kópia faktúry (príp. kópia zmluvy o prenájme), rozpis počtu hodín prenájmu – dohoda o cene, kópia dokladu o úhrade faktúry alebo pokladničného dokladu (všetky pokladničné doklady musia mať uvedené svoje číslo)

Doklady k vyúčtovaniu b.):

objednávka, faktúra, menný zoznam a podpisy o prevzatí športového materiálu, služby, menný zoznam účastníkov prehliadok a vyšetrení, doklad o úhrade (výpis z účtu alebo pokladničný doklad). (všetky pokladničné doklady musia mať uvedené svoje číslo)

Doklady k vyúčtovaniu - c.), d.): kópia objednávky, kópia faktúry, menný zoznam a podpisy o prevzatí športového materiálu, služby, kópia dokladu o úhrade faktúry alebo kópia pokladničného dokladu (všetky pokladničné doklady musia mať uvedené svoje číslo)

Každý klub má povinnosť zriadiť si transparentný účet na ktorý prijíma dotáciu od mesta Košice a vykonáva z neho úhrady za všetky poskytnuté tovary a služby na činnosť mládežníckeho klubu a tým pádom nie je potrebné predkladať kópiu dokladu o úhrade.

V popise každej transakcie vykonanej na transparentnom účte musí byť jasné a zrejme na čo boli financie použité. Ak klub presúva dotáciu na svoj bežný účet, z dôvodu, že úhrada za tovar alebo službu bola uskutočnená v termíne pred prijatím dotácie na transparentný účet, žiadateľ musí predložiť aj doklad o úhrade z bežného účtu.

02 Fond športových aktivít

Úhrada časti nákladov spojených s organizovaním športových podujatí - podľa rozpočtu projektového spisu v žiadosti

- *je potrebné dodržať výšku a účel rozpočtovaných výdajov uvedených v žiadosti*
- *dotácie nemožno použiť na iný účel ako bol uvedený v žiadosti*

Prílohou tohto usmernenia sú tlačivá na vyúčtovanie dotácie, ktoré je potrebné vyplniť nasledovne:

Fond mládežníckeho športu
Fond športových aktivít

tlačivo: **01-V a A0-V + doklady a hodnotiacia správa**
tlačivo: **02-V a A0-V + doklady a hodnotiacia správa**