

Mesto Košice, Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

Telocvičňa pri ZŠ s MŠ Želiarska 4

podľa § 6 Vyhlášky MZ SR č. 525/2007 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na kultúrno - športové zariadenie

K O Š I C E

Prevádzkovateľ: Mesto Košice, Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice

Vypracovaný dňa 20.09.2024

Obsah :

1. Identifikačné údaje prevádzkovateľa zariadenia.
 - 1.1 Názov a adresa prevádzky, v ktorej budú služby poskytované
 - 1.2 Špecifikácia zariadenia
 - 1.3 Požiadavky na teplotu, výmenu vzduchu a spôsob vetrania priestorov zariadenia
 - 1.4 Druh a spôsob poskytovania služieb
 - 1.5 Zakázané úkony pri poskytovaní služieb
 - 1.6 Podmienky prevádzky a zásady ochrany zdravia návštevníkov a zamestnancov zariadenia
 - 1.7 Prvá pomoc
 - 1.8 Tiesňové linky
2. Spôsob a frekvencia upratovania zariadenia.
3. Postup pri mechanickej očiste, prípadne dezinfekcii povrchových plôch miestností a zariadených predmetov.
 - 3.1. Spôsob a frekvencia čistenia osvetľovacích telies a okien
4. Záverečné ustanovenia

1. Identifikačné údaje prevádzkovateľa zariadenia

1.1 Názov a adresa prevádzky, v ktorej budú služby poskytované:

Názov zariadenie:	Telocvičňa pri ZŠ s MŠ Želiarska
Adresa zariadenia:	Želiarska č. 4, 040 13 Košice
Zodpovedný vedúci:	Ing. Vlastimil Očvár – vedúci RŠI
Tel:	055 6419965
e-mail:	vlastimil.ocvar@kosice.sk
otváracie hodiny:	od 6:00 hod. do 22:00 hod.
správca:	osoba poverená Prevádzkovateľom

1.2 Špecifikácia zariadenia:

Dispozícia budovy telocvične je definovaná nasledovne:

1. Zázemie – ide o dvojpodlažnú časť, ktorá je funkčne rozdelená na šatne, hygienické priestory, miestnosť náraďovne, ošetrovňu, miestnosť pre trénerov a rozhodcov, tribúnu

- Šatne 4x
- Umývarka s WC pre športovcov 2x
- Tréneri 1x
- Rozhodcovia 1x
- Tech. miestnosť 1x
- WC imobilný 1x
- WC ženy, WC muži 1x
- Náradovňa 1x
- Miestnosť pre stolný tenis 1x
- Tribúna 1x

2. Telocvičňa – jednopodlažná časť vrátane vybavenia

Typ miestnosti	Počet	Dĺžka (m)	Šírka(m)	Plocha (m ²)
Telocvičňa	1	43,855	22,99	1007,46

1.3 Požiadavky na teplotu, výmenu vzduchu a spôsob vetrania priestorov zariadenia (vyhláška MZ SR č. 525/2007 o podrobnostiach o požiadavkách na telovýchovno-športové zariadenia)

Druh miestnosti	Operatívna teplota v zimnom období t(°C)	Odporúčaná intenzita výmeny vzduchu n (h ⁻¹)	Spôsob vetrania
Telocvičňa	16	3x	2ks decentrálnych jednotiek, prirodzené
Šatne	20	3x	prirodzené
Umyvárne	23	6x	nútené

1.4 Druh a spôsob poskytovania služieb, zakázané úkony pri poskytovaní služieb

Telocvičňa sa využíva prioritne na zabezpečenie výchovnovzdelávacieho procesu povinnej a nep povinnej telesnej výchovy. V čase nevyužitom na VVP sa poskytujú zmluvne na telovýchovné aktivity prioritne športových klubov a následne právnickým a fyzickým osobám.

- Budova telocvične je otvorená v pracovných dňoch a cez víkendy od 8:00 hod. do 22:00 hod
- Školská a mimoškolská činnosť v čase od 8:00 do 16:00 hod

- Priestory novej telocvične sa prenajíajú aj iným subjektom v čase od 16:00 do 22.00 hod na základe objednávky alebo Zmluvy o prenájme, ktorá bude zverejnená na webovej stránke Mesta Košice

1.5 Zakázané úkony pri poskytovaní služieb

Výnimku zo zákazu vykonávania iných činností udeľuje MMK, referát športovej infraštruktúry.

1.6 Podmienky prevádzky a zásady ochrany zdravia návštevníkov a zamestnancov zariadenia

1. Prevádzkový poriadok je záväzný pre všetky osoby zabezpečujúce prevádzku, ako aj pre osoby, ktoré sa nachádzajú a využívajú telocvičňu na športovú činnosť, resp. rekreačno-športovú činnosť. Každý užívateľ je povinný oboznámiť sa s týmto poriadkom a bez výnimky ho dodržiavať.
2. Telocvičňa sa môže používať len podľa rozvrhu a rozpisu uvedeného na [www.sportkosice.sk/prenajom-mestských-sportovisk](http://www.sportkosice.sk/prenajom-mestських-sportovisk)
3. Každý užívateľ športoviska je povinný dodržiavať časový harmonogram a zmluvné podmienky používania.
4. Vstup do telocvične je pre školy povolený iba v sprievode vyučujúceho, pre kluby a verejnosť po súhlase správcu.
5. Pri užívaní telocvične je potrebné sa riadiť pravidlami slušného správania, prevádzkovým poriadkom a pokynmi správcu.
6. Vstup do priestorov telocvične a príslušných obslužných prevádzkových priestorov majú dovolený iba tí športovci, ktorí majú pridelenú užívaciu hodinu podľa rozvrhu.
7. Športovci môžu vstúpiť do priestorov športovej haly maximálne 15 minút pred prideleným užívacím časom a musia ich opustiť do 30 minút od jeho skončenia.
8. Športovci môžu vstúpiť do telocvične 5 minút pred prideleným užívacím časom a musia ich opustiť do 5 min. od jeho skončenia. Športovci sú povinní po ukončení upratať používané športové náčinie, a to v rámci vyhradeného časového limitu.
9. Je zakázaný vstup nepovolaným osobám do technologických priestorov, ako aj do priestorov vyhradených len pre zamestnancov.
10. Na športovú plochu je povolený vstup len v čistej športovej obuvi a vhodnom športovom oblečení.
11. Zabezpečenie bezpečnostných, usporiadateľských, zdravotníckych a požiarnych služieb počas konania súťažných zápasov si plne zabezpečujú príslušní usporiadatelia.
12. Užívateľ športovej plochy a príslušných obslužných prevádzkových priestorov je povinný hlásiť správcovi športovej haly všetky poruchy a škody, ktoré vznikli pri užívaní týchto priestorov.
13. Nájomca sa zaväzuje dodržiavať v priestoroch telocvične a v okolí haly čistotu a poriadok, hospodáriť s inventárom a materiálom nachádzajúcim sa v objekte, chrániť majetok a dodržiavať všetky protipožiarne opatrenia.

14. Prevádzkovateľ neručí za voľne uložené veci, odporúča užívateľom a návštevníkom nechať ich v uzamknutej šatni alebo zobrať ich so sebou do priestorov telocviční.
15. Osoba poverená správou telocviční má právo ukončiť program či vylúčiť účastníka v prípade, že účastník alebo skupina nedodržiava prevádzkový poriadok, bezpečnostné normy alebo pokyny zamestnancov a nevhodne sa správa v objekte (vulgárne vyjadrovanie, neprímeraná hlučnosť, slovné a fyzické napádanie iných, používanie nevhodného športového náradia, a pod.)
16. Je dovolené vykonávať len tie aktivity, na ktoré je telocvičňa prispôbená. Prevádzkovateľ ani správca nezodpovedá za škodu vzniknutú osobe jej vlastným zavinením.
17. V prípade, že správca zistí, že užívateľ úmyselne poškodil akékoľvek vybavenie alebo zariadenie, má povinnosť požadovať finančnú náhradu za spôsobenú škodu v plnej výške.
18. V prípade opakovaného porušovania prevádzkového poriadku užívateľom má správca právo zakázať vstupovať do telocviční bez akejkoľvek finančnej kompenzácie.
19. Je potrebné rešpektovať, že zdravie je prvoradé - preto je nutné myslieť na zdravie svoje, spoluhráčov a protihráčov. Športovú činnosť v telocvični vykonáva každý výhradne na svoje vlastné riziko!
20. Elektrické zariadenia obsluhuje len oprávnená osoba.
21. Pri odchode z telocvične správca skontroluje priestory telocviční a k nim priestory prislúchajúce.

Je zakázané:

- a) vodiť do priestorov telocvične psov a iné zvieratá,
- b) vstupovať s bicyklom, kolieskovými korčuľami a inými predmetmi, ktoré môžu spôsobiť škodu na majetku,
- c) na hracie plochy vstupovať v inej obuvi ako je čistá športová obuv,
- e) v priestoroch športovej haly fajčiť, manipulovať s otvoreným ohňom, konzumovať alkohol a omamné látky.

1.7 Prvá pomoc

Lekárnička prvej pomoci je umiestnená v ošetrovni. Obsah lekárničky priebežne kontroluje a dopĺňa správca. Za bezpečnosť a prevádzkyschopnosť zariadenia zodpovedá MMK, oddelenie športu. Každý zamestnanec, ktorý zistí riziká bezpečnosti, je povinný zabrániť rizikovým aktivitám, nahlásiť potenciálne nebezpečie MMK, oddeleniu športu. MMK, oddelenie športu zabezpečuje ročne prehliadku telovýchovných zariadení a vybavenia odbornou osobou. Ochrana zdravia a bezpečnosť vyplývajúca z činnosti, je definovaná vo vnútorných predpisoch BOZP.

1.8 Tiesňové linky

Návštevník, ktorý je svedkom úrazu, je povinný poskytnúť prvú pomoc zranenej osobe a v prípade vážnejšieho zranenia bezodkladne kontaktovať rýchlu zdravotnú službu na telefónnom čísle **112**.

Tiesňové linky:

112 Jednotné telefónne číslo tiesňového volania

159 Mestská polícia

158 Polícia

155 Záchranná služba

150 Hasičská a záchranná služba

2. Spôsob a frekvencia upratovania zariadenia

Pracovníci zariadenia, ktorí zodpovedajú za čistotu telovýchovného zariadenia a vykonávajú sanitáciu priestorov, majú k dispozícii samostatnú miestnosť, v ktorej je inštalovaná výlevka s prívodom teplej vody.

Spôsob a frekvencia upratovania novej telocvične

	Spôsob upratovania / údržby	Frekvencia upratovania / údržby
Komunikačné priestory zariadenia a šatne	<ul style="list-style-type: none">➤ umytie teplou vodou s prídavkom detergentného prostriedku napr. JAR, PUR,➤ vysypanie odpadových košov	2-krát denne
Telocvična, kabinety, šatne	<ul style="list-style-type: none">➤ umytie teplou vodou s prídavkom detergentného prostriedku napr. JAR, PUR,➤ vysávanie	1-krát denne
Zariadenia na osobnú hygienu / umývárne, sprchy, WC/	<ul style="list-style-type: none">➤ umývanie vodou s prídavkom detergentného prostriedku a následne dezinfekcia(SAVOM, iný obsahujúci chlórnan sodný...)➤ vysypanie odpadových košov	denne 2-krát umývanie, 1-krát denne dezinfekcia, povinnosť kontroly stavu sociálnych zariadení
Pomôcky a predmety bežného používania	<ul style="list-style-type: none">➤ umytie teplou vodou s prídavkom detergentného prostriedku napr. JAR, PUR,	2-krát ročne a jednorazovo v prípadoch výskytu zvýšenej chorobnosti
Osvetľovacie telesá, olejové nátery na chodbách	<ul style="list-style-type: none">➤ umytie teplou vodou s prídavkom detergentného prostriedku napr. JAR, PUR,	2-krát ročne resp. podľa potreby
Čistenie okien	<ul style="list-style-type: none">➤ za použitia teplej vody a čistiacich prostriedkov	2-krát za kalendárny rok

V celej budove novej telocvične je nariadené prezúvanie sa do hygienicky vhodnej, zdravotne nezávadnej a športovej obuvi. Pre ukladanie šatstva a obuvi sú určené uzamykatelné šatne.

3. Postup pri mechanickej očiste a dezinfekcii povrchových plôch miestností a zariadení

Mechanická očista miestností a priestorov telovýchovných zariadení je vykonávaná vysávaním, prípadne pozametáním daných priestorov. Následne sa vykoná umytie podlahy na vlhko s použitím bežných detergentných prostriedkov. Umytie telocvične je vykonávané čistiacim strojom s použitím vhodnej chémie na GERFLOR.

Pravidelná dezinfekcia prípravkom SAVO je vykonávaná raz týždenne, spravidla v piatok, okrem zariadení na osobnú hygienu, kde sa táto dezinfekcia vykonáva denne. Pri používaní dezinfekčných prípravkov postupujeme podľa priloženého návodu výrobcu a dodržania doby expozície.

3.1 Spôsob a frekvencia čistenia osvetľovacích telies a okien

Čistenie osvetľovacích telies a okien sa vykonáva v pravidelných intervaloch, minimálne 1x polročne.

4. Záverečné ustanovenia

Prevádzkový poriadok telocvične je umiestnený na viditeľnom mieste v telocvični. Tento prevádzkový poriadok sa vzťahuje na všetkých používateľov telocvične. Kontrolu nad dodržiavaním ustanovení Prevádzkového poriadku má osoba poverená prevádzkovateľom a správcovia telocvične. Prevádzkovateľ je oprávnený jednostranne tento Prevádzkový poriadok zmeniť. Zmena alebo doplnenie tohto Prevádzkového poriadku sa považuje za zmenu podmienok užívania telocvični, ak nie je v tomto Prevádzkovom poriadku stanovené inak. Informácie o všetkých zmenách Prevádzkového poriadku je Prevádzkovateľ povinný sprístupniť najneskôr v prvý deň platnosti a účinnosti a to uverejnením na webovej stránke Prevádzkovateľa alebo na viditeľnom mieste v objekte.

Účinnosť dokumentu: od 25.09.2024

V Košiciach dňa 20/09/24


Ing. Vlastimil Očvár

ŠPORTOVÝ STADIÓN KOŠICE
IČO: 5152/2018
040 11 Košice
84-